



Für unsere Geschäftsstelle in Solothurn suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung einen / eine

Ausbildungskordinator/in 80% - 100%

Ziel der Stelle

Die Ausbildungskoordination übernimmt in Vertretung des Vorstandes und aller Verbundbetriebe die laufende Organisation der Lehrverhältnisse und koordiniert die Ausbildungsmodule

Ihre Aufgaben

Selektion neuer Lernender
Ausbildungsplanung
Coaching Lernende
Ausbildungsziele sicherstellen
Organisation und Durchführung von Anlässen
Mitbetreuung der Lernenden an der Geschäftsstelle
Unterstützung Leitung Geschäftsstelle
Allgemeine administrative Tätigkeiten
Weitere Aufgaben nach Absprache

Ihre Kompetenzen

Abgeschlossene Berufsausbildung, vorzugsweise als Kauffrau oder Kaufmann
Berufsbildnerkurs
Berufserfahrung
Selbstständig und verantwortungsbewusst
Belastbar und flexibel
Freude am persönlichen Kontakt mit Lernenden und Ausbildungsbetrieben

Was erwartet Sie

Ein spannendes, zukunftsgerichtetes Aufgabengebiet mit abwechslungsreichen Arbeiten
Ein motiviertes und aufgestelltes Team

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Gerne freuen wir uns über Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Mail oder per Post

Eva-Maria Stalder
Berufslernverbund Thal-Mittelland
Hans Huber-Strasse 38
4500 Solothurn
evamaria.stalder@berufslernverbund.ch
www.berufslernverbund.ch